

Департамент образования города Москвы
Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»
Институт среднего профессионального образования им. К.Д. Ушинского

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.3 Организационно-управленческая деятельность

Специальность

51.02.01. Народное художественное творчество (по видам)

Москва
2018

1. Общая характеристика профессионального модуля

1.1. Цель освоения профессионального модуля:

формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для осуществления организационно-управленческой деятельности (в любительских творческих коллективах, постановке народных праздников и обрядов).

1.2. Задачи освоения профессионального модуля:

- формирование профессиональных умений по определению цели и задач, планирования организации и управления деятельностью творческого коллектива;
- развитие умения обоснованно выбирать эффективные формы, методы, средства организации и управления деятельностью творческого коллектива;
- развитие умения организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- развитие умения осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач;
- развитие умения публично представлять результаты своей профессиональной деятельности

1.3. Общая трудоемкость профессионального модуля **394** часа.

1.4. Вид профессиональной деятельности обучающихся: организационно-управленческая деятельность

1.5 Компетенции, необходимые для освоения профессионального модуля:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ПК 1.2. Раскрывать и реализовывать творческую индивидуальность участников любительского коллектива.

ПК 1.3. Разрабатывать, подготавливать и осуществлять репертуарные и сценарные планы, художественные программы и постановки.

ПК 1.6. Методически обеспечивать функционирование любительских творческих коллективов, досуговых формирований (объединений).

1.6. Планируемые результаты освоения профессионального модуля:

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции:

ПК 3.1. Исполнять обязанности руководителя любительского творческого коллектива, досугового формирования (объединения) социально-культурной сферы, принимать управленческие решения.

ПК 3.2. Планировать, организовывать и контролировать работу коллектива исполнителей.

ПК 3.3. Применять знание принципов организации труда.

ПК 3.4. Использовать правовые знания, соблюдать этические нормы в работе с коллективом исполнителей.

ПК 3.5. Использовать различные способы сбора и распространения информации с целью популяризации и рекламирования возглавляемого коллектива.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся **должен:**

знать:

основные виды и этапы становления и развития социально-культурной деятельности в России;

основные виды, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в регионе;

структуру управления социально-культурной деятельностью;

понятие субъектов социально-культурной деятельности, теоретические основы и общие методики организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых учреждений и образовательных организациях;

социально-культурные программы;

методику конкретно-социологического исследования; специфику и формы методического обеспечения отрасли;

сущность и характерные черты современного менеджмента;

экономические основы деятельности учреждений (организаций) социально-культурной сферы и их структурных подразделений;

хозяйственный механизм, формы и структуры организации экономической деятельности;

состав и особенности сметного финансирования и бюджетного нормирования расходов;

виды внебюджетных средств, источники их поступления;

формы организации предпринимательской деятельности;

методику бизнес-планирования;

принципы организации труда и заработной платы;

особенности менеджмента в социально-культурной сфере;

принципы организации работы коллектива исполнителей;

основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий;

информационные ресурсы, прикладное программное обеспечение профессиональной деятельности;

профильные ресурсы сети Интернет и других сетей, средства мультимедиа;

основы государственной политики и права в области народного художественного творчества, современное состояние законодательства о культуре, основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие трудовые отношения, права и обязанности работников социально-культурной сферы.

Уметь:

организовать социально-культурную деятельность в культурно-досуговых учреждениях и образовательных организациях;

оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым учреждениям и образовательным организациям по развитию социально-культурной деятельности;

анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии, осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы и творческим коллективом;

проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;

использовать нормативно-управленческую информацию в своей деятельности;

анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов, бизнес-план, организовать, анализировать и оценивать работу коллектива исполнителей, учреждений (организаций) культуры, использовать рекламу в целях популяризации учреждения (организации) культуры и его услуг;

применять компьютеры и телекоммуникационные средства, пользоваться локальными и отраслевыми сетями, прикладным программным обеспечением, информационными ресурсами сети Интернет и других сетей;

использовать нормативно-правовые документы в работе, защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством, осуществлять сотрудничество с органами правопорядка и защиты населения;

иметь практический опыт:

руководства коллективом исполнителей (творческим коллективом, структурным подразделением учреждения (организации культуры));

анализа кадрового потенциала коллектива и оценки эффективности управления персоналом;

составления сметы расходов и бизнес-плана, проведения конкретно-социологических исследований.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен освоить **трудовые функции:**

Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания.

Организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы.

Трудовые действия:

Планирование взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников).

Проведение родительских собраний, индивидуальных и групповых встреч (консультаций) с родителями (законными представителями) учащихся.

Организация совместной деятельности детей и взрослых при проведении занятий и досуговых мероприятий.

Набор на обучение по дополнительной общеразвивающей программе.

2. Структура профессионального модуля

Трудовое действие	компетенций Коды	Наименование разделов профессионального модуля	Всего, часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарных курсов				
				Обязательная аудиторная уч. Нагрузка		Консультации	Самостоятельная работа обучающегося	
				Всего часов	в т.ч. лабораторные и		Всего часов	а (проект) в т.ч. курсовая
Планирование взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников). Проведение родительских собраний, индивидуальных и групповых встреч (консультаций) с родителями (законными представителями) учащихся. Организация совместной деятельности детей и взрослых при проведении занятий и досуговых мероприятий. Набор на обучение по дополнительной общеразвивающей программе	ОК 1-9 ПК 3.1-3.5	МДК 03.01 Основы управленческой деятельности	304	200	72	1	103	
	ОК 1-9 ПК 3.1-3.5	УП.3.01 Учебная практика	18					
	ОК 1-9 ПК 3.1-3.5	ПП 3.01 Производственная исполнительская практика	36					
	ОК 1-9 ПК 3.1-3.5	ПП 3.02. Производственная педагогическая практика	36					

	ПМ.3.ЭК Квалификационный экзамен		*					
		Всего:	394	200	72	1	103	

3. Формы контроля и оценки качества освоения профессионального модуля

Наименование разделов профессионального модуля	Формы контроля и оценки качества освоения профессионального модуля	Оценочные технологии
МДК 03.01 Основы управленческой деятельности	контрольная работа – 7,8 семестры дифференцированный зачет – 8 семестр дифференцированный зачет (комплексный с ПП. 3.02) – 8 семестр	Защита портфолио
УП 3.01 Учебная практика	Дифференцированный зачет (комплексный с УП.2.01) – 4 семестр	Отчет
ПП 3.01. Производственная исполнительская практика	Дифференцированный зачет (комплексный с ПП 1.02 и ПП 2.01) – 6 семестр	Отчет
ПП 3.02 Производственная педагогическая практика	Комплексный дифференцированный зачет (с МДК 03.01) – 8 семестр	Отчет
ПМ.3.ЭК Квалификационный экзамен	8 семестр	Защита проекта