

Департамент образования города Москвы  
Государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования города Москвы  
«Московский городской педагогический университет»  
Институт среднего профессионального образования им. К.Д. Ушинского

**ПРОГРАММА И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Специальность

**49.02.01 Физическая культура**

Москва  
2018

## ОГЛАВЛЕНИЕ

Общие положения

Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Структура государственной итоговой аттестации

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения программы ОП СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы ОП СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура

3. 4.1. Программа государственного экзамена

3.1.1. Типовые контрольные вопросы и задания к государственному экзамену, необходимые для оценки результатов освоения программы

3.1.2. Список рекомендуемой литературы

3.1.3. Показатели и критерии оценивания компетенций по результатам государственного экзамена, шкалы их оценивания

3.2. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения

3.2.1. Перечень тем выпускных квалификационных работ

3.2.2. Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы

3.2.3. Показатели и критерии оценивания компетенций по результатам защиты выпускной квалификационной работы, шкалы их оценивания

## **Общие положения**

Настоящая программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636; федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС) по специальности 49.02.01 Физическая культура, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 № 1355, Уставом Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Университет), Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет».

Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) завершает освоение образовательных программ, имеющих государственную аккредитацию, представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы и является обязательной.

### **1. Цели и задачи ГИА**

Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям ФГОС по специальности 49.02.01 Физическая культура.

Задачей ГИА является оценка степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы, характеризующая его подготовленность к самостоятельному выполнению определенных видов профессиональной деятельности.

### **2. Структура ГИА**

ГИА включает защиту выпускной квалификационной работы (далее - ВКР).

**3. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения программы среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура:**

При прохождении ГИА обучающиеся должны показать уровень владения следующими компетенциями с учетом требований профессионального стандарта (профессиональных стандартов):

Трудовое действие	Наименование компетенции ФГОС СПО, необходимой для выполнения трудового действия	Планируемые результаты освоения образовательной программы
<b>Общие компетенции</b>		
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• современные проблемы образования, тенденции его развития и направления его реформирования (модернизации), анализ их перспектив, преимущества, недостатки.</li> </ul>	
	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обосновывать социальную значимость своей профессии;</li> <li>• самодиагностировать и развивать профессиональную мотивацию.</li> </ul>	
	<p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• демонстрирует значимые профессионально-личностные качества учителя.</li> </ul>	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• методы и способы выполнения профессиональных задач;</li> <li>• основные понятия, характеризующие процессы самоорганизации и самоуправления;</li> <li>• необходимость и значимость самоорганизации и самоуправления;</li> <li>• свои основные индивидуальные потребности и психофизиологические возможности;</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• методы и средства самопознания, самоанализа, самоконтроля и самооценки.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• самостоятельно планировать и организовывать свою работу;</li> <li>• использует в деятельности понимание своих индивидуальных потребностей и психофизиологических возможностей.</li> <li>• выполняет самоанализ, самоконтроль и самооценку;</li> <li>• выполняет работу в заданные сроки.</li> </ul> <p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• организации собственной деятельности, определения методов решения профессиональных задач.</li> </ul>
<p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• алгоритм оптимальных действий в стандартных и особенности поведения в нестандартных ситуациях;</li> <li>• важность принятия решений в контексте социального взаимодействия.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• опознавать нестандартные ситуации;</li> <li>• анализировать нестандартные ситуации;</li> <li>• обосновывать свои решения;</li> <li>• реагировать на нестандартные ситуации;</li> <li>• адаптироваться к новым ситуациям;</li> <li>• брать на себя ответственность за принятие решения.</li> </ul> <p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <p>- решения проблем, оценки рисков и приеме решения в нестандартных ситуациях.</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные категории и понятия, описывающие</li> </ul>

<p>задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>получение, хранение, переработку информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• современные технологии поиска, хранения и переработки информации;</li> <li>• основные принципы работы с информационными потоками;</li> <li>• основные характеристики первичной статистической обработки информации.</li> </ul>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать базы данных в своей деятельности;</li> <li>• адекватно использовать известные носители информации, а также различные инструменты ее переработки;</li> <li>• предоставлять необходимую информацию в логичной, компактной, удобной форме в соответствии с поставленной задачей;</li> <li>• выбирать оптимальные методы поиска и отбора информации;</li> <li>• критически оценивать источники информации, классифицировать и обобщать первичные данные.</li> </ul> <p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• поиска, анализа, выбора информационных ресурсов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.), необходимых для постановки и решения профессиональных задач и личностного роста.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в сфере образования;</li> <li>• методы и средства поиска, систематизации и обработки информации.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• применять современные информационные технологии для эффективного поиска и обработки информации;</li> <li>• оформлять документы и проводить качественный анализ информации;</li> <li>• собирать и обрабатывать информацию, имеющую значение для реализации в соответствующих сферах профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• эффективного использования информационно-коммуникационных технологий для совершенствования профессиональной деятельности.</li> </ul>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• закономерности основных процессов эффективного взаимодействия с коллегами, работы в коллективе;</li> <li>• теорию конфликтов и путей их разрешения;</li> <li>• основополагающие нормативно-организационные документы, регламентирующие деятельность (взаимодействие) с коллегами;</li> <li>• основные методы управления персоналом и сплочения коллектива, создания благоприятного психологического климата в коллективе;</li> <li>• основы государственной политики и права в области народного художественного творчества, современное состояние законодательства о культуре, основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие трудовые отношения, права и обязанности работников социально-культурной – возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности.</li> </ul>

	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• адаптироваться в коллективе, строить продуктивные отношения с коллегами;</li> <li>• вносить ощутимый вклад в работу коллектива;</li> <li>• поддерживать атмосферу эффективного сотрудничества и способствовать разрешению конфликтов;</li> <li>• инициировать и участвовать в принятии коллегиальных решений.</li> </ul> <p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• организационноколлективной (командной) работы.</li> </ul>
<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета;</li> <li>• основные методы и приемы принятия решений;</li> <li>• основы психологии и поведения.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• принимать эффективные решения, используя систему методов управления;</li> <li>• выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.</li> </ul> <p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• постановки цели, мотивирования деятельности обучающихся, организации и контроля их работы.</li> </ul>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные этические понятия и категории;</li> <li>• особенности профессиональной этики;</li> <li>• возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности.</li> </ul>



	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• находить эффективные организационно-управленческие решения;</li> <li>• самостоятельно осваивать знания, необходимые для работы в конкретной деятельности;</li> <li>• оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения.</li> </ul> <p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• постановки задач профессионального и личностного развития, самообразования.</li> </ul>
<p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• специфику осуществления профессиональной деятельности в избранной сфере;</li> <li>• методiku организации и работы образовательных учреждений дошкольного образования</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• быстро адаптироваться к изменяющимся условиям;</li> <li>• демонстрировать профессиональную мобильность.</li> </ul> <p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• способствовать функционированию учреждений дошкольного образования в условиях модернизации отечественного образования</li> </ul>
<p>ОК.10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные здоровьесберегающие технологии;</li> <li>• способы и методы оказания первой помощи обучающимся в условиях чрезвычайных ситуаций;</li> <li>• гигиенические требования к осуществлению образовательной деятельности в дошкольных учреждениях;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выявлять угрозы жизни и здоровью обучающихся и</li> </ul>

	<p>сопутствующие риски, связанные с наступлением неблагоприятной ситуации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществлять контроль за безопасностью в образовательной среде;</li> <li>• анализировать функционирование систем обеспечения безопасности в образовательном пространстве, оценивать системы принятых мероприятий и последовательность их выполнения;</li> <li>• организовывать профилактическую работу с обучающимися и их родителями (законными представителями)</li> </ul> <p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• формирования единого профилактического пространства путем объединения усилий всех участников профилактической работы в образовательной организации;</li> <li>• создания системы информационно-методического сопровождения деятельности в профилактике детского травматизма и наступления чрезвычайных ситуаций</li> <li>• профилактики несчастных случаев с обучающимися в ходе образовательного процесса, а также при проведении различных мероприятий в рамках образовательного процесса;</li> </ul>
<p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих её правовых норм.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные нормативно-правовые акты Российской Федерации, регулирующие профессиональную деятельность по избранной специальности;</li> <li>• порядок реализации образовательных программ среднего специального образования;</li> <li>• основные направления образовательной политики в</li> </ul>

	<p>Российской Федерации;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять нормативно-правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность по избранной специальности;</li> <li>• толковать и интерпретировать нормативно-правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность по избранной специальности;</li> </ul> <p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• работы с учебно-методической документацией;</li> <li>• использования в педагогической работе действующих примерных учебных планов, образовательных стандартов среднего общего образования.</li> </ul>
<p>ОК.12 Владеть базовыми и новыми видами физкультурно-спортивной деятельности.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>виды и способы проведения занятий по физической культуре с учетом различий обучающихся по состоянию здоровья, возрасту и полу;</p> <p>основные методики проведения учебных занятий;</p> <p>классические комплексы упражнений и методику их применения;</p> <p>комплексы упражнений лечебной физической культуры и адаптивной физической культуры;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>определять уровень физической подготовки обучающихся совместно с медицинским работником;</p> <p>распределять физическую нагрузку в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся;</p> <p>контролировать текущее состояние здоровья обучающихся во время занятий физической культурой</p>

**Иметь практический опыт:**  
 проведения занятий по физической культуре с использованием классических и современных методик; оказания первой медицинской помощи обучающимся во время проведения занятий по физической культуре.

**Профессиональные компетенции**

**А Обобщенная трудовая функция: Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.**

**А/01.6 Трудовая функция: Общепедагогическая функция. Обучение**

<p>Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральным государственных образовательных стандартов дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего общего образования.</p>	<p>ПК 1.1 Определять цели и задачи, планировать учебные занятия.</p>	<p><b>Знать:</b>          место и значение предмета "Физическая культура" в общем образовании;          основные концепции физического воспитания (физкультурного образования) обучающихся;          требования образовательного стандарта и программы учебного предмета "Физическая культура";          требования к современному уроку физической культуры;          логику планирования при обучении предмету "Физическая культура";          содержание, методы, приемы, средства и формы организации деятельности обучающихся на уроках физической культуры, логику и критерии их выбора;</p> <p><b>Уметь:</b>          находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к урокам физической культуры;          использовать различные методы и формы организации учебных занятий по физической культуре, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической</p>
---	--	---

		<p>подготовленности обучающихся;  подбирать, готовить к занятию и использовать спортивное оборудование и инвентарь;  использовать различные методы и приемы обучения двигательным действиям, методики развития физических качеств;  применять приемы страховки и само страховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях;  устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;</p> <p><b>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</b>  анализа учебно-тематических планов и процесса обучения физической культуре, разработки предложений по его совершенствованию;  определения цели и задач, планирования и проведения, учебных занятий по физической культуре;  применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений;  проведения диагностики физической подготовленности обучающихся;  наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</p>
Планирование и проведение учебных занятий.	ПК 1.2.Проводить занятия по физической культуре.	<p><b>Знать:</b>  место и значение предмета "Физическая культура" в общем образовании;  основные концепции физического воспитания (физкультурного образования) обучающихся;  требования образовательного стандарта и программы</p>

	<p>учебного предмета "Физическая культура";          требования к современному уроку физической культуры;          содержание, методы, приемы, средства и формы организации          деятельности обучающихся на уроках физической культуры,          логику и критерии их выбора;          приемы, способы страховки и самостраховки;</p> <p><b>Уметь:</b>          использовать различные методы и формы организации          учебных занятий по физической культуре, строить их с          учетом возрастных особенностей и уровня физической          подготовленности обучающихся;          подбирать, готовить к занятию и использовать спортивное          оборудование и инвентарь;          использовать различные методы и приемы обучения          двигательным действиям, методики развития физических          качеств;          применять приемы страховки и самостраховки при          выполнении физических упражнений, соблюдать технику          безопасности на занятиях;          устанавливать педагогически целесообразные          взаимоотношения с обучающимися;          проводить педагогический контроль на занятиях;</p> <p><b>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</b>          анализа учебно-тематических планов и процесса обучения          физической культуре, разработки предложений по его          совершенствованию;          определения цели и задач, планирования и проведения,          учебных занятий по физической культуре;          применения приемов страховки и самостраховки при          выполнении физических упражнений;          проведения диагностики физической подготовленности</p>
--	---

		<p>обучающихся; наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</p>
<p>Организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися.</p>	<p>ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.</p>	<p><b>Знать:</b> методы и методики педагогического контроля на уроке физической культуры; основы оценочной деятельности учителя на уроке физической культуры, критерии выставления отметок и виды учета успеваемости учащихся на уроках физической культуры;</p>
		<p><b>Уметь:</b> - проводить педагогический контроль на занятиях; оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроке, выставлять отметки; осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков; анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения предмету, корректировать и совершенствовать их;</p>
		<p><b>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</b> - проведения диагностики физической подготовленности обучающихся; наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</p>
<p>Систематический анализ эффективности учебных занятий и</p>	<p>ПК 1.4 Анализировать учебные занятия.</p>	<p><b>Знать:</b> - методы и методики педагогического контроля на уроке физической культуры;</p>

<p>подходов к обучению.</p>		<p>основы оценочной деятельности учителя на уроке физической культуры, критерии выставления отметок и виды учета успеваемости учащихся на уроках физической культуры;</p> <p><b>Уметь:</b>  - оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроке, выставлять отметки;  осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков;  анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения предмету, корректировать и совершенствовать их;</p> <p><b>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</b>  - наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</p>
<p>Разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы.</p>	<p>ПК 1.5 Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения физической культуре.</p>	<p><b>Знать:</b>  требования образовательного стандарта и программы учебного предмета "Физическая культура";  требования к современному уроку физической культуры;  логику планирования при обучении предмету "Физическая культура";  содержание, методы, приемы, средства и формы организации деятельности обучающихся на уроках физической культуры, логику и критерии их выбора;</p> <p><b>Уметь:</b>  - осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков;</p>



		<p>анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения предмету, корректировать и совершенствовать их;</p> <p><b>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</b></p> <p>- ведения учебной документации.</p>
<b>А/02.6 Трудовая функция: Воспитательная деятельность</b>		
<p>Постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера.</p>	<p>ПК 2.1 Определять цели и задачи планировать внеурочные мероприятия и занятия.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы внеурочной работы и дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности;</p> <p>требования к планированию и проведению внеурочных мероприятий и занятий;</p> <p>приемы, способы страховки и само страховки;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры;</p> <p>использовать различные методы и формы организации внеурочных мероприятий и занятий, строить их с учетом возрастно-половых, морфофункциональных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся, уровня их физической подготовленности;</p> <p>устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;</p> <p><b>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</b></p> <p>- анализа планов и организации внеурочной работы и дополнительного образования в области физической культуры, разработки предложений по их</p>

		<p>совершенствованию;  определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки внеурочных мероприятий и занятий по физической культуре;</p>
<p>Реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.).</p>	<p>ПК 2.2 Проводить внеурочные мероприятия и занятия.</p>	<p><b>Знать:</b>  сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы внеурочной работы и дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности;  требования к планированию и проведению внеурочных мероприятий и занятий;  приемы, способы страховки и самостраховки;  формы и методы взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса;  логику, анализ внеурочных мероприятий и занятий по физической культуре;</p> <p><b>Уметь:</b>  находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры;  использовать различные методы и формы организации внеурочных мероприятий и занятий, строить их с учетом возрастно-половых, морфофункциональных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся, уровня их физической подготовленности;  устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;  мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их</p>

заменяющих) к участию в физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности;  
комплектовать состав кружка, секции, студии, клубного или другого детского объединения и сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;  
планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);  
подбирать, готовить к занятию и использовать спортивное оборудование и инвентарь;  
использовать различные методы и приемы обучения двигательным действиям, методики развития физических качеств, дозировать физическую нагрузку в соответствии с функциональными возможностями организма обучающихся при проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-оздоровительных занятий;  
применять приемы страховки и само страховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях;  
организовывать, проводить соревнования и осуществлять судейство;

**Владеть (навыками и/или опытом деятельности):**

- определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки внеурочных мероприятий и занятий по физической культуре;  
применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений;  
проведения диагностики физической подготовленности обучающихся;  
наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и занятий физической культурой, обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с

		сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
Развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни.	ПК 2.3 Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-спортивной деятельности.	<p><b>Знать:</b>  формы и методы взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса;  логику, анализ внеурочных мероприятий и занятий по физической культуре;</p> <p><b>Уметь:</b>  мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности;  планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);</p> <p><b>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</b>  анализа планов и организации внеурочной работы и дополнительного образования в области физической культуры, разработки предложений по их совершенствованию;</p>
Определение и принятие четких правил поведения обучающимися в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка	ПК 2.4 Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.	<p><b>Знать:</b>  приемы, способы страховки и самостраховки;  формы и методы взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса;  логику, анализ внеурочных мероприятий и занятий по физической культуре;  виды документации, требования к ее оформлению.</p> <p><b>Уметь:</b>  осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и</p>

образовательной организации.		<p>результаты деятельности обучающихся на занятии;  осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий и занятий;  анализировать внеурочные мероприятия и занятия, корректировать и совершенствовать процесс организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности;</p> <p><b>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</b>  проведения диагностики физической подготовленности обучающихся;  наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и занятий физической культурой, обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;  ведения документации, обеспечивающей организацию физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности;</p>
Реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.).	ПК 2.5 Анализировать внеурочные мероприятия и занятия.	<p><b>Знать:</b>  сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы внеурочной работы и дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности;  требования к планированию и проведению внеурочных мероприятий и занятий;</p> <p><b>Уметь:</b>  осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий и занятий;  анализировать внеурочные мероприятия и занятия, корректировать и совершенствовать процесс организации</p>

		<p>физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности.</p> <p><b>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</b> наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и занятий физической культурой, обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.</p>
Проектирование и реализация образовательных программ.	ПК 2.6 Вести документацию, обеспечивающую организацию физкультурно-спортивной деятельности.	<p><b>Знать:</b> логику, анализ внеурочных мероприятий и занятий по физической культуре; виды документации, требования к ее оформлению.</p>
		<p><b>Уметь:</b> анализировать внеурочные мероприятия и занятия, корректировать и совершенствовать процесс организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности.</p>
		<p><b>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</b> ведения документации, обеспечивающей организацию физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности.</p>
<b>В. Обобщенная трудовая функция: Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных образовательных программ</b>		
<b>Трудовая функция В/03.6: Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования</b>		
Определение на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальных (в том	ПК 3.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-	<p><b>Знать:</b> теоретические основы методической деятельности в области физического воспитания детей, подростков и молодежи; теоретические основы, методику планирования физического воспитания и требования к оформлению соответствующей</p>

<p>или ином предметном образовательном контексте) способов его обучения и развития.</p>	<p>тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.</p>	<p>документации;  особенности современных подходов и педагогических технологий физического воспитания;  концептуальные основы и содержание примерных программ по физической культуре;  педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды физического воспитания;  источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;  <b>Уметь:</b>  анализировать федеральные государственные образовательные стандарты и примерные основные образовательные программы;  определять цели и задачи, планировать физическое воспитание обучающихся в образовательной организации;  осуществлять планирование с учетом возрастно-половых, морфофункциональных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся, уровня их физической подготовленности;  определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;  адаптировать имеющиеся методические разработки;  <b>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</b>  анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе федеральных государственных образовательных стандартов и примерных основных образовательных программ с учетом вида образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся;</p>
---	--	---

		изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам физической культуры, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов;
<p>Определение на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальных (в том или ином предметном образовательном контексте) способов его обучения и развития.</p>	<p>ПК 3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области физической культуры на основе изучения литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p>	<p><b>Знать:</b> источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;</p> <p><b>Уметь:</b> определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения; адаптировать имеющиеся методические разработки; готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;</p> <p><b>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</b> анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе федеральных государственных образовательных стандартов и примерных основных образовательных программ с учетом вида образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся;</p> <p>изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам физической культуры, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов;</p>
<p>Формирование общекультурных компетенций и понимания места предмета в общей картине мира.</p>	<p>ПК 3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p>	<p><b>Знать:</b> логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;</p> <p><b>Уметь:</b> готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;</p> <p><b>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</b> изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам физической культуры, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов;</p>



		оформления портфолио педагогических достижений; презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
<p>Формирование общекультурных компетенций и понимания места предмета в общей картине мира.</p>	<p>ПК 3.4. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания.</p>	<p><b>Знать:</b> основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.</p> <p><b>Уметь:</b> с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области физического воспитания детей, подростков и молодежи; использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем; оформлять результаты исследовательской и проектной работы; определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;</p> <p><b>Владеть (навыками и/или опытом деятельности)::</b> презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений; участия в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания;</p>

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения программы среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура.**

##### **4.1. Требования к ВКР и порядку их выполнения.**

Требования к организации и проведению защиты ВКР определяются Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет».

##### **4.1.1. Перечень тем ВКР.**

1. Средства и методы развития скоростно-силовых качеств на уроках физической культуры
2. Развитие быстроты у детей младшего школьного возраста на уроках физической культуры.
3. Развитие гибкости у детей начальной школы на уроках физической культуры.
4. Подвижные игры как средство развития быстроты и ловкости у младших школьников.
5. Ритмическая гимнастика как средства развития координации на уроках физической культуры
6. Средства и методы развития общей выносливости на уроках физической культуры
7. Средства и методы обучения технике элементов футбола школьников.
8. Средства и методы обучения технике бросков в баскетболе.
9. Средства и методы обучения элементам волейбола учащихся на уроках физической культуры.
10. Особенности обучения способом передвижения на лыжах
11. Особенности методики развития гибкости и координации движений у школьников.
12. Развитие силы у школьников на уроках физической культуры.
13. Средства и методы обучения тактическим элементам футбола на уроках физической культуры.
14. Влияние подвижных игр на развитие физических качеств у детей младшего школьного возраста на уроках физической культуры.
15. Способы сочетания нагрузки и отдыха на уроках физической культуры
16. Развитие физических качеств на уроках лыжной подготовки
17. Формирование двигательных навыков с использованием соревновательного игрового методов на уроках физической культуры
18. Особенности применения общеразвивающих упражнений в парах для развития гибкости на занятиях физической культурой
19. Способы повышения эффективности урока физической культуры
20. Воспитание гибкости у детей младшего школьного возраста.

### **4.3. Методические рекомендации по выполнению ВКР.**

#### **1. Структура и объем ВКР.**

ВКР по специальности 49.02.01 Физическая культура имеет следующую структуру:

- титульный лист (Приложение);
- оглавление;
- текст ВКР (введение, основная часть, заключение);
- список литературы;
- приложения (при наличии).

1.1. Титульный лист является первой страницей ВКР, служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.

1.2. Оглавление – перечень основных частей ВКР с указанием страниц, на которые их помещают. Заголовки в оглавлении должны точно повторять заголовки в тексте. Не допускается сокращать или давать заголовки в другой формулировке. Последнее слово заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

#### **1.3. Требования к оформлению текста ВКР**

Введение включает в себя следующие элементы:

- актуальность темы исследования;
- степень разработанности темы ВКР;
- цели и задачи исследования;
- методология исследования (объект, предмет);
- теоретическая и практическая значимость исследования;
- методы исследования;
- структура и объем ВКР.

Основной текст ВКР должен быть разделен на главы и параграфы, которые нумеруют арабскими цифрами.

Каждую главу (параграф) ВКР начинают с новой страницы. Заголовки располагают посередине страницы без точки на конце. Переносить слова в заголовке не допускается. Заголовки отделяют от текста сверху и снизу тремя интервалами.

В заключении излагают итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210х297 мм) через полтора интервала и размером шрифта 14 пунктов.

ВКР должна иметь твердый переплет. Буквы греческого алфавита, формулы, отдельные условные знаки допускается вписывать от руки черной пастой или черной тушью.

Страницы ВКР должны иметь следующие поля: левое - 25 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам.

Все страницы ВКР, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра

"2" и т.д. Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы.

Библиографические ссылки в тексте ВКР оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. (утв. Приказом Ростехрегулирования от 28.04.2008 № 95 - ст).

Примеры оформления библиографических ссылок:

Внутритекстовые библиографические ссылки заключают в круглые скобки, а предписанный знак точку и тире, разделяющий области библиографического описания, заменяют точкой:

(Мунин А.Н. Деловое общение: курс лекций. М.: Флинта, 2008. 374 с.)

Ссылка на цитату:

(Мунин А.Н. Деловое общение: курс лекций. М.: Флинта, 2008. С.50)

Ссылка на статью из периодического издания:

(Самохина М.М. Интернет и аудитория современной библиотеки // Библиография. 2004. N 4. С.67-71)

Повторную ссылку на один и тот же документ или его часть приводят в сокращенной форме при условии, что все необходимые библиографические сведения для поиска этого документа указаны в первичной ссылке:

первичная ссылка: (Иванов А.И. Основы маркетинга. М., 2004)

вторичная ссылка: (Иванов А.И. Основы маркетинга. С.50)

При последовательном расположении первичной и повторной ссылок текст повторной ссылки заменяют словами «Там же»:

первичная ссылка: (Иванов А.И. Основы маркетинга. М., 2004)

вторичная ссылка: (Там же)

В повторной ссылке на другую страницу к словам «Там же» добавляют номер страницы:

первичная ссылка: (Иванов А.И. Основы маркетинга. М., 2004. С.45)

вторичная ссылка: (Там же, с.54)

Подстрочные библиографические ссылки оформляют как примечания, вынесенные из текста вниз страницы:

в тексте: "В.И. Тарасова в своей работе "Политическая история Латинской Америки" говорит...

в ссылке: Тарасова В.И. Политическая история Латинской Америки. М., 2006. С.34.

Ссылка на статью из периодического издания:

При наличии в тексте библиографических сведений о статье допускается в подстрочной ссылке указывать только сведения об источнике ее публикации:

в тексте: Я.Л. Шрайберг и А. И. Земсков в своей статье "Авторское право и открытый доступ. Достоинства и недостатки модели открытого доступа" указывают...

в ссылке: Научные и технические библиотеки. 2008. N 6. С.31-41.

Ссылка на электронные ресурсы:

При наличии в тексте библиографических сведений об электронной публикации допускается в подстрочной ссылке указывать только ее электронный адрес:

в тексте: Официальные периодические издания: электрон.путеводитель.

в ссылке: URL: <http://www.nlr.ru/lawcenter/izd/index.html>

Затекстовые библиографические ссылки оформляют как перечень библиографических записей, помещенных после текста или его составной части:

в тексте: В своей монографии "Модернизм: Искусство первой половины XX века", изданной в 2003 году, М.Ю. Герман писал...

в затекстовой ссылке: Герман М.Ю. Модернизм: Искусство первой половины XX века. СПб.: Азбука-классика, 2003. 480 с.

Если перечень затекстовых ссылок пронумерован, то для связи с текстом ВКР номер ссылки указывают в верхней части шрифта:

в тексте: Данные этого исследования приведены в работе Смирнова А.А.

в ссылке: Смирнов А.А. Маркетинговые исследования. М.: Мысль, 2000. 220 с.

Или в отсылке, которую приводят в квадратных скобках в строку с текстом ВКР:

в тексте: данные этого исследования приведены в работе Смирнова А.А. [54]

в затекстовой ссылке: 54. Смирнов А.А. Маркетинговые исследования. М.: Мысль, 2000. 220 с.

Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста, в отсылке указывают порядковый номер и страницы, на которые ссылается автор:

в тексте: [10, с.96]

в затекстовой ссылке: 10. Бердяев Н.А. Смысл истории. М.: Мысль, 1990, 173 с.

Если перечень затекстовых ссылок не пронумерован, в тексте ВКР в квадратных скобках указывают фамилии авторов или название документа:

в тексте: Этот вопрос рассматривался некоторыми авторами [Михайловым С.А., Тепляковой С.А.]

в затекстовой ссылке: Михайлов С.А., Теплякова С.А. Периодическая печать Норвегии. СПб., 2001. 205 с.

Иллюстративный материал может быть представлен рисунками, фотографиями, картами, нотами, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и другим подобным материалом.

Иллюстрации, используемые в ВКР, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении к ВКР.

Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложенном виде соответствуют формату А4.

Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы.

На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте ВКР. При ссылке следует писать слово «Рисунок» с указанием его номера.

Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями [ГОСТ 2.105-95](#). Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам (введен в действие Постановлением Госстандарта РФ от 08.08.1995 № 426) (далее - ГОСТ 2.105).

Таблицы, используемые в ВКР, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении к ВКР.

Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы.

На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте ВКР. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера.

Перечень таблиц указывают в списке иллюстративного материала. Таблицы оформляют в соответствии с требованиями [ГОСТ 2.105](#).

При оформлении формул в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими национальными стандартами.

Пояснения символов должны быть приведены в тексте или непосредственно под формулой.

Формулы в тексте ВКР следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела).

Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа. Формулы оформляют в соответствии с требованиями [ГОСТ 2.105](#).

Сокращение слов и словосочетаний на русском и иностранных европейских языках оформляют в соответствии с требованиями [ГОСТ 7.11-2004](#) (ИСО 832:1994). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках. (введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 22.03.2005 № 60-ст) и [ГОСТ 7.12-93](#). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила. (принят МССМС 15.03.1994, Отчет №1).

Применение в ВКР сокращений, не предусмотренных вышеуказанными стандартами, или условных обозначений предполагает наличие перечня сокращений и условных обозначений. Наличие перечня не исключает расшифровку сокращения и условного обозначения при первом упоминании в тексте. Перечень помещают после основного текста. Перечень следует располагать столбцом. Слева в алфавитном порядке или в порядке их первого упоминания в тексте приводят сокращения или условные обозначения, справа - их детальную расшифровку. Наличие перечня указывают в оглавлении ВКР.

При использовании специфической терминологии в ВКР должен быть приведен список принятых терминов с соответствующими разъяснениями. Список терминов должен быть помещен в конце текста после перечня сокращений и условных обозначений. Термин записывают со строчной буквы, а определение - с прописной буквы. Термин отделяют от определения двоеточием. Наличие списка терминов указывают в оглавлении ВКР. Список терминов оформляют в соответствии с требованиями [ГОСТ Р 1.5-2012](#). Национальный стандарт Российской Федерации. Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты национальные. Правила построения, изложения, оформления и обозначения (утвержден и введен в действие Приказом Росстандарта от 23.11.2012 № 1147-ст).

### **Оформление списка литературы.**

Список литературы должен включать библиографические записи на документы, использованные обучающимся при работе над темой. Список должен быть размещен в конце основного текста, после словаря терминов (при наличии).

Допускаются следующие способы группировки библиографических записей: алфавитный, систематический (в порядке первого упоминания в тексте), хронологический. При алфавитном способе группировки все библиографические записи располагают по алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий документов. Библиографические записи произведений авторов-однофамильцев располагают в алфавите их инициалов. При систематической (тематической) группировке материала библиографические записи располагают в определенной логической последовательности в соответствии с принятой системой классификации. При хронологическом порядке группировки библиографические записи располагают в хронологии выхода документов в свет.

При наличии в списке литературы на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд, который располагают после изданий на русском языке. Библиографические записи в списке литературы оформляют согласно [ГОСТ 7.1-2003](#). Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления (введен в действие Постановлением Госстандарта РФ от 25.11.2003 № 332-ст).

Примеры оформления библиографических записей документов в списке литературы:

Книги.

Сычев, М.С. История Астраханского казачьего войска: учебное пособие / М.С. Сычев. - Астрахань: Волга, 2009. - 231 с.

Соколов, А.Н. Гражданское общество: проблемы формирования и развития (философский и юридический аспекты): монография / А.Н. Соколов, К.С. Сердобинцев; под общ.ред. В.М. Бочарова. - Калининград: Калининградский ЮИ МВД России, 2009. - 218 с.

Гайдаенко, Т.А. Маркетинговое управление: принципы управленческих решений и российская практика / Т.А. Гайдаенко. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Эксмо : МИРБИС, 2008. - 508 с.

Лермонтов, М.Ю. Собрание сочинений: в 4 т. / Михаил Юрьевич Лермонтов; [коммент.И. Андроникова]. - М.: Терра-Кн. клуб, 2009. - 4 т.

Управление бизнесом: сборник статей. - Нижний Новгород: Изд-во Нижегородского университета, 2009. - 243 с.

Борозда, И.В. Лечение сочетанных повреждений таза / И.В. Борозда, Н.И. Воронин, А.В. Бушманов. - Владивосток: Дальнаука, 2009. - 195 с.

Маркетинговые исследования в строительстве: учебное пособие для студентов специальности "Менеджмент организаций" / О.В. Михненко, И.З. Коготкова, Е.В. Генкин, Г.Я. Сороко. - М.: Государственный университет управления, 2005. - 59 с.

Нормативные правовые акты

Конституция Российской Федерации: офиц. текст. - М.: Маркетинг, 2001. - 39 с.

Семейный кодекс Российской Федерации: [федер. закон: принят Гос.Думой 8 дек. 1995 г.: по состоянию на 3 янв. 2001 г.]. - СПб.: Стаун-кантри, 2001. - 94 с.

Стандарты.

ГОСТ Р 7.0.53-2007 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Международный стандартный книжный номер. Использование и издательское оформление. - М.: Стандартинформ, 2007. - 5 с.

Депонированные научные работы

Разумовский, В.А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В.А. Разумовский, Д.А. Андреев. - М., 2002. - 210 с. - Деп. в ИНИОН Рос.акад. наук 15.02.02, N 139876.

Диссертации.

Лагкуева, И.В. Особенности регулирования труда творческих работников театров: дис. ... канд. юрид. наук: 12.00.05 / Лагкуева Ирина Владимировна. - М., 2009. - 168 с.

Покровский А.В. Устранимые особенности решений эллиптических уравнений: дис. ... д-ра физ.-мат. наук: 01.01.01 / Покровский Андрей Владимирович. - М., 2008. - 178 с.

Авторефераты диссертаций.

Сиротко, В.В. Медико-социальные аспекты городского травматизма в современных условиях: автореф. дис. ... канд. мед.наук: 14.00.33 / Сиротко Владимир Викторович. - М., 2006. - 17 с.

Лукина, В.А. Творческая история "Записок охотника" И.С. Тургенева: автореф. дис. ... канд. филол. наук: 10.01.01 / Лукина Валентина Александровна. - СПб., 2006. - 26 с.

Отчеты о научно-исследовательской работе.

Методология и методы изучения военно-профессиональной направленности подростков: отчет о НИР / Загорюев А.Л. - Екатеринбург: Уральский институт практической психологии, 2008. - 102 с.

Электронные ресурсы

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. - М.: Большая Рос.энцикл., 1996. - 1 электрон, опт. диск (CD-ROM).



Насырова, Г.А. Модели государственного регулирования страховой деятельности [Электронный ресурс] / Г.А. Насырова // Вестник Финансовой академии. - 2003. - N 4. - Режим доступа: [http://vestnik.fa.ru/4\(28\)2003/4.html](http://vestnik.fa.ru/4(28)2003/4.html).

Статьи

Берестова, Т.Ф. Поисковые инструменты библиотеки / Т.Ф. Берестова // Библиография. - 2006. - N 6. - С.19.

Кригер, И. Бумага терпит / И. Кригер // Новая газета. - 2009. - 1 июля.

Электронный текст документа подготовлен ЗАО "Кодекс" и сверен по: официальное издание М.: Стандартинформ, 2012

### **Оформление приложений.**

Материал, дополняющий основной текст ВКР, допускается помещать в приложениях. В качестве приложения могут быть представлены: графический материал, таблицы, формулы, карты, ноты, рисунки, фотографии и другой иллюстративный материал.

Иллюстративный материал, представленный не в приложении, а в тексте, должен быть перечислен в списке иллюстративного материала, в котором указывают порядковый номер, наименование иллюстрации и страницу, на которой она расположена. Наличие списка указывают в оглавлении ВКР. Список располагают после списка литературы.

Приложения располагают в тексте ВКР или оформляют как продолжение работы на ее последующих страницах или в виде отдельного тома. Приложения в тексте или в конце его должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц. Отдельный том приложений должен иметь самостоятельную нумерацию. В тексте ВКР на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте ВКР. Приложения должны быть перечислены в оглавлении ВКР с указанием их номеров, заголовков и страниц. Приложения оформляют в соответствии с требованиями [ГОСТ 2.105](#).

Для установления уровня сформированности компетенций и (или) трудового действия обучающихся при защите ВКР разработаны следующие показатели и критерии оценки, шкалы их оценивания:

Теоретическая часть:

<b>№</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Показатели</b>	<b>Количество баллов</b>
1.	Соответствие содержания теоретического описания ВКР содержанию практической части ВКР	соответствует	5
		частично соответствует	3-4
		не соответствует	2
2.	Качество оформления теоретического материала	соответствует	5
		частично соответствует	3-4
		не соответствует	2
		частично	3-4

		соответствует	
		не соответствует	2
3.	Самостоятельность разработки	соответствует	5
		частично соответствует	3-4
		не соответствует	2
4.	Степень владения современными программными продуктами и компьютерными технологиями	соответствует	5
		частично соответствует	3-4
		не соответствует	2
		частично соответствует	3-4
		не соответствует	2
5.	Качество презентации результатов работы	соответствует	5
		частично соответствует	3-4
		не соответствует	2
		частично соответствует	3-4
		не соответствует	2
Итого:*			
*среднее количество баллов по указанным критериям			

Практическая часть:

<b>№</b>	<b>Критерииоценки</b>	<b>Показатели</b>	<b>Количество баллов</b>
1.	Соответствие содержания практической части ВКР теоретическому описанию ВКР содержанию	соответствует	5
		частично соответствует	3-4
		не соответствует	2
2.	Уровень предоставления теоретической информации	соответствует	5
		частично соответствует	3-4
		не соответствует	2
		частично соответствует	3-4
		не соответствует	2
3.	Самостоятельность суждений	соответствует	5
		частично соответствует	3-4
		не соответствует	2
4.	Соответствие тематики	соответствует	5

		частично соответствует	3-4
		не соответствует	2
		частично соответствует	3-4
		не соответствует	2
Итого:*			
*среднее количество баллов по указанным критериям			

В основе оценки выпускной квалификационной работы лежит пятибалльная система:

Оценка «Отлично» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

если замысел ВКР реализован полностью, высокий уровень исполнения с ярко выраженными элементами творчества, целостность и качество выполнения работы.

Работа имеет положительные отзывы руководителя.

При выполнении творческой части ВКР выпускник показывает высокий уровень профессиональной подготовки;

Оценка «Хорошо» выставляется, если замысел ВКР реализован не полностью, хороший уровень исполнения с выраженными элементами творчества. Работа имеет положительный отзыв руководителя и рецензента. При выполнении творческой части ВКР выпускник показывает хороший уровень профессиональной подготовки. Работа выполнена на хорошем профессиональном уровне, но допущены незначительные композиционные ошибки, имеет определенную художественную ценность.

Оценку «Удовлетворительно» выпускник получает в случае, если замысел ВКР реализован не полностью, средний уровень исполнения с элементами творчества. В отзывах руководителя имеются замечания по качеству работы. При выполнении творческой работы ВКР выпускник показывает средний уровень профессиональной подготовки и работа выполнена с существенными ошибками, имеет сомнительную художественную ценность.

Не аттестуется работа, если замысел ВКР не реализован, низкий уровень исполнения. В отзывах руководителя имеются существенные критические замечания. При выполнении творческой работы ВКР выпускник показывает низкий уровень профессиональной подготовки и работа выполнена с существенными ошибками, имеет сомнительную художественную ценность.