

Департамент образования города Москвы  
Государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования города Москвы  
«Московский городской педагогический университет»  
Институт среднего профессионального образования им. К.Д. Ушинского

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.14 Профессиональная этика**

Специальность  
**49.02.01 Физическая культура**

Москва  
2018

**1. Наименование дисциплины:** ОП.14 Профессиональная этика.

**2. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель:** освоение основных принципов педагогической этики, с целью подготовки студентов к профессиональному взаимодействию в области спорта и физической культуры.

**Задачи:**

1. изучение базовых категорий и понятий профессиональной педагогической этики;
2. освоение методов и приемов профессионального общения в области спорта и физической культуры;
3. знакомство с приемами организации профессионального общения и взаимодействия с участниками образовательного процесса;
4. выявление особенностей профессионального общения в области спорта и физической культуры;
5. формирование навыков применения принципов профессиональной этики в деятельности педагога физической культуры.

**3. Место дисциплины в структуре ОП СПО:**

Дисциплина ОП.14 Профессиональная этика относится к вариативной части учебных циклов образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура, является дисциплиной цикла общепрофессиональных дисциплин и изучается в восьмом семестре.

**4. Образовательные результаты, необходимые для освоения дисциплины**

Для освоения дисциплины обучающийся должен иметь знания и умения, полученные при освоении дисциплин общеобразовательного цикла образовательной программы среднего профессионального образования.

**5. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

**Общие компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий

ОК.10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих её правовых норм

### **Трудовую функцию: Общепедагогическая функция. Обучение**

#### **Трудовые действия:**

осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральным государственных образовательных стандартов дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего общего образования;

планирование и проведение учебных занятий;

организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися;

систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению;

разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы.

#### **Профессиональные компетенции:**

ПК 1.1 Определять цели и задачи, планировать учебные занятия

ПК 1.2.Проводить занятия по физической культуре

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения

ПК 1.4 Анализировать учебные занятия

ПК 1.5 Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения физической культуре

### **Трудовую функцию: Воспитательная деятельность**

#### **Трудовые действия:**

постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера;

реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.);

развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;

определение и принятие четких правил поведения обучающимися в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации;

реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.);

проектирование и реализация образовательных программ.

#### **Профессиональные компетенции:**

- ПК 2.1 Определять цели и задачи планировать внеурочные мероприятия и занятия
- ПК 2.2 Проводить внеурочные мероприятия и занятия
- ПК 2.3 Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-спортивной деятельности
- ПК 2.4 Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся
- ПК 2.5 Анализировать внеурочные мероприятия и занятия
- ПК 2.6 Вести документацию, обеспечивающую организацию физкультурно-спортивной деятельности

**Трудовую функцию: Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования**

**Трудовые действия:**

определение на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальных (в том или ином предметном образовательном контексте) способов его обучения и развития;

определение на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальных (в том или ином предметном образовательном контексте) способов его обучения и развития;

формирование общекультурных компетенций и понимания места предмета в общей картине мира.

**Профессиональные компетенции:**

ПК 3.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области физической культуры на основе изучения литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.4. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**6. Объем дисциплины по видам учебной работы**

| Вид учебной работы                | Всего часов              | Семестры |
|-----------------------------------|--------------------------|----------|
|                                   |                          | 8        |
| Контактная работа (всего)         | 40                       | 40       |
| В том числе:                      |                          |          |
| Лекции, уроки                     | 20                       | 20       |
| Практические занятия, семинары    | 20                       | 20       |
| Лабораторные занятия              |                          |          |
| В том числе в интерактивной форме | 72                       | 72       |
| Самостоятельная работа            | 32                       | 32       |
| Формы промежуточной аттестации    | Дифференцированный зачет |          |

|                               |    |    |
|-------------------------------|----|----|
| Максимальная учебная нагрузка | 72 | 72 |
|-------------------------------|----|----|

## 7. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

### 7.1. Разделы дисциплин и виды занятий

| № п/п | Наименование раздела дисциплины                                    | Лекции, уроки | Практические занятия, семинары | Лабораторные занятия | Самостоятельная работа | Всего/в том числе в форме |
|-------|--|---------------|--------------------------------|----------------------|------------------------|---------------------------|
| 1.    | Раздел 1. Введение в профессиональную этику.                       | 10            | 10                             |                      | 16                     | 36/36                     |
| 2.    | Раздел 2. Этические принципы и правила педагогической деятельности | 10            | 10                             |                      | 16                     | 36/36                     |

### 7.2. Содержание разделов дисциплины

| № п/п | Наименование раздела дисциплины   | Содержание раздела  |
|-------|---|---|
| 1.    | <b>Раздел 1.</b> Введение в профессиональную этику педагога физической культуры.    |   |
| 1.1   | <b>Тема 1.1.</b> Основы профессиональной этики.                                     | Профессиональная этика как способ регуляции поведения в конкретных видах профессиональной деятельности. Общие принципы профессиональной этики: профессиональный долг и особая форма ответственности, профессиональная солидарность и корпоративность. Частные принципы профессиональной этики. Специфика и разновидности профессиональной этики. Профессиональные деонтологии и моральные кодексы.  |
| 1.2   | <b>Тема 1.2.</b> Специфика деятельности педагога физической культуры.               | Специфика педагогической деятельности в области физической культуры и спорта. Предмет педагогического труда и проблема ответственности педагога физической культуры. Полифункциональный характер педагогической деятельности. Социальные задачи отбора (селекции), хранения (консервации) и передачи (трансляции) знания. Опасность личного консерватизма педагога. Творчество и проблема "конкурентоспособности" в педагогической деятельности. Моральные нормы отношения педагога к своему труду. Нравственный смысл вопроса о профессиональной пригодности. Соответствие педагога требованиям современной школы. Необходимость постоянного самосовершенствования учителя.  |
| 1.3   | <b>Тема 1.3</b> Нормативно-правовые аспекты профессиональной деятельности педагога. | Нормативно-правовые аспекты организации психолого-педагогической деятельности. Основы законодательства РФ в области образования. Современные тенденции государственной политики в области образования. Основные приоритеты образовательной политики РФ. Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: основные положения. Федеральные государственные образовательные стандарты: структура и функции. Ключевые особенности и методология, роль и место. Профессиональные компетенции современного педагога. Назначение профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)». Характеристика профессионального стандарта педагога. Трудовые функции и их характеристика. Общепедагогические функции: обучение, воспитание, развитие. Методы оценки выполнения требований профессионального стандарта педагога. |
| 2.    | <b>Раздел 2.</b> Этические принципы и правила педагогической деятельности           |   |
| 2.1   | <b>Тема 2.1.</b> Этика и культура межличностного общения педагога                   | Общение в профессиональной деятельности педагога физической культуры. Структура и функции общения. Коммуникативная сторона общения. Средства общения. Обратная связь как важный фактор  |

### 7.3. Образовательные технологии

| № п/п | Наименование раздела дисциплины                                    | Образовательные технологии (в том числе интерактивные)   |
|-------|--|--|
| 1.    | Раздел 1. Введение в профессиональную этику.                       | Проблемная лекция, лекция – диалог, проблемный семинар, деловая игра, решение ситуационных и контекстных задач |
| 2.    | Раздел 2. Этические принципы и правила педагогической деятельности | Проблемная лекция, лекция – диалог, проблемный семинар, деловая игра, решение ситуационных и контекстных задач |

### 7.4. Образовательные результаты обучающегося, формируемые в процессе освоения дисциплины

| Наименование раздела дисциплины                                    | Коды компетенций |            |              |             |
|--|------------------|------------|--------------|-------------|
|  | ОК 1-10          | ПК 1.1-1.5 | ПК 2.1 – 2.6 | ПК 3.1 -3.4 |
| Раздел 1. Введение в профессиональную этику.                       | ОК 1-10          | ПК 1.1-1.5 | ПК 2.1 – 2.6 | ПК 3.1 -3.4 |
| Раздел 2. Этические принципы и правила педагогической деятельности | ОК 1-11          | ПК 1.1-1.5 | ПК 2.1 – 2.6 | ПК 3.1 -3.4 |

### 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

Конкретный перечень типовых контрольных заданий и иных материалов для оценки результатов освоения дисциплины, а также описание показателей и критериев оценивания компетенций приведен в фонде оценочных средств по дисциплине.

### 9. Методические указания для обучающихся при освоении дисциплины

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения промежуточных и итоговых контрольных мероприятий обучающемуся рекомендуется регулярно изучать каждую тему дисциплины, активно участвуя в аудиторных занятиях и в ходе реализации различных форм самостоятельной индивидуальной работы.

При проведении учебных занятий по дисциплине используются следующие образовательные технологии (в том числе интерактивные):

#### **Интерактивные формы проведения лекционных занятий**

*Проблемная лекция* – форма проведения лекционного занятия, в ходе которой преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Проблемная ситуация может создаваться при определении преподавателем проблемного вопроса или задания. При этом необходимо так организовать работу на проблемной лекции, чтобы обучающийся находился в

социально активной позиции: высказывал свою позицию, задавал вопросы, находил ответы и высказывал предположения. При проведении лекций проблемного характера процесс познания обучаемых приближается к поисковой, исследовательской деятельности.

*Лекция-диалог* – предполагает передачу учебного содержания через серию вопросов, на которые обучающийся должен отвечать непосредственно в ходе лекции.

### **Интерактивные формы проведения практических занятий**

*Проблемный семинар.* Особенностью такого семинара является наличие дискуссии. Заблаговременно, преподавателем ставится перед обучающимися проблемная ситуация, тема. Обучающиеся самостоятельно осуществляют подготовку к семинару, ведут поиск информации.

*Деловая игра* – одна из эффективных форм учебного процесса, направленная на развитие навыков применения теоретических и прикладных профессиональных знаний, а также практического профессионального опыта; способности выявлять и ставить проблемы профессионально-ориентированных задач и самостоятельно или в команде находить пути их решения; способности работать в коллективе, находить необходимые средства коммуникации и достижения коллективных целей.

Цель деловой игры – проявить имеющиеся знания, показать умение самостоятельно (автономно) или в команде пользоваться ими, получить навыки восприятия комплексных проблем и выработки подходов к их решению.

Для реализации деловой игры преподаватель использует реальные или специально сконструированные ситуации, изложенные в виде профессиональной/межпрофессиональной задачи. Правила игры должны быть модельными, то есть повторять с некоторыми упрощениями, не затрагивающими существо дела, те ограничения и возможности, которые для подобных задач существуют в реальной жизни.

В деловой игре все участники находятся в рамках одного общественного интереса или же различие их общественных интересов значения не имеет. Таким интересом является успешное решение поставленной задачи. Другими словами, в деловой игре играют в профессию и поэтому ее тема должна быть из области будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Подготовка деловой игры требует от преподавателя следующих действий: продумать и сформулировать учебные цели; подобрать необходимое оборудование; подготовить раздаточный материал (техническое задание, технологическую карту, выдержки из документов, регламентирующих наиболее важные аспекты решения задачи и т. п.).

*Решение ситуационных и контекстных задач.* Задача – цель, заданная в конкретных условиях и требующая эффективного способа ее достижения. Учебные задачи можно классифицировать по разным основаниям. В частности, в соответствии с характером анализируемой ситуации можно выделить следующие задачи: выполняющие функции овладения методологией и теоретическими знаниями; выполняющие функцию формирования профессиональных компетенций; выполняющие функции овладения трудовыми действиями, нормами и правилами профессиональной деятельности.

Метод решения ситуационных задач состоит в том, что обучающиеся, ознакомившись с описанием проблемы, самостоятельно анализируют ситуацию, диагностируют проблему и представляют свои идеи и решения в дискуссии с другими обучаемыми. В зависимости от характера освещения материала используются ситуации-иллюстрации, ситуации-оценки и ситуации-упражнения.

Ситуация-иллюстрация включает в себе пример из профессиональной практики (как позитивный, так и негативный) и следует предложить способ ее решения.

Ситуация-оценка представляет собой описание ситуации и возможное решение в готовом виде: требуется только оценить, насколько оно правомерно и эффективно.



Ситуация-упражнение состоит в том, что конкретный эпизод профессиональной деятельности подготовлен так, чтобы его решение требовало каких-либо стандартных действий, например, заполнения форм, подготовки документов, использования нормативных документов и т.д.

Ситуационный анализ включает метод анализа конкретных ситуаций, кейс-метод, метод «инцидента»).

**Самостоятельная работа** обучающихся предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку обучающихся к каждому практическому занятию.

При изучении содержания дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

В процессе изучения дисциплины обучающимися предлагаются следующие виды самостоятельной работы:

– *подготовка к практическим занятиям.* Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов: 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература; 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции или учебного пособия. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари, энциклопедические издания и т.д.); 3) составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, решения задач, упражнений и т.д.

– *работа с информационными компьютерными технологиями* предполагает разработку преподавателем заданий с использованием Интернет-технологий. Подобные задания для самостоятельной работы могут быть направлены на: 1) поиск и обработку информации; 2) на организацию взаимодействия в сети; 3) задания по созданию web-страниц; 4) выполнение проектов; 5) создание моделей.

– *задания на поиск и обработку информации* могут включать: написание реферата-обзора; рецензию на сайт по теме; анализ литературы и источников в сети на данную тему, их оценивание; написание своего варианта плана лекции; подготовку доклада; составление библиографического списка; ознакомление с профессиональными конференциями, анализ обсуждения актуальных проблем.

*Написание рефератов и докладов.* Реферат - это краткое изложение содержания научных трудов или литературных источников по определенной теме. Доклад - публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение определенной темы.

Реферат и доклад должны включать введение, главную часть и заключение. Во введении кратко излагается значение рассматриваемого вопроса в научном и учебном плане, применительно к теме занятия. Затем излагаются основные положения проблемы и делаются заключение и выводы. В конце работы дается подробный перечень литературных

источников, которыми пользовался обучающийся при написании реферата или доклада.

– *работа с литературой.* Овладение методическими приемами работы с литературой одна из важнейших задач обучающегося.

Работа с литературой включает следующие этапы:

1. Предварительное знакомство с содержанием.

2. Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоить основные положения; усвоить фактический материал; логическое обоснование главной мысли и выводов.

3. Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, при выполнении курсовых, выпускных квалификационных работ, для участия в научных исследованиях.

4. Составление тезисов.

– задания на организацию взаимодействия в сети предполагают: обсуждение состоявшегося или предстоящего события, лекции; работа в списках рассылки; общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или обучающимися других групп или вузов, изучающих данную тему; обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции; консультации с преподавателем и другими обучающимися через отсроченную телеконференцию; консультации со специалистами через электронную почту.

#### **10. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

| Вид самостоятельной работы                          | Количество часов | Семестры |
|---|------------------|----------|
|   |                  | 8        |
| подготовка к практическим занятиям.                 | 6                | 6        |
| работа с информационными компьютерными технологиями | 6                | 6        |
| задания на поиск и обработку информации             | 6                | 6        |
| написание рефератов и докладов                      | 6                | 6        |
| работа с литературой.                               | 8                | 8        |
| Всего:  | 32               | 32       |

#### **11. Основная и дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины:**

##### Основная литература:

1. Виговская М. Е. Профессиональная этика и этикет: учеб. пособие / Виговская М. Е. – М.: Дашков и К, 2014
2. Сковорцов А.А. Этика: учеб. для СПО / Сковорцов, Алексей Алексеевич; А.А. Сковорцов. - М.: Юрайт, 2015.

##### Дополнительная литература:

1. Алексина, Татьяна Алексеевна. Деловая этика [Электронный ресурс]: учеб. для СПО / Т. А. Алексина. – М.: Юрайт, 2016.  
.Якушева, Светлана Дмитриевна. Основы педагогического мастерства и профессионального саморазвития [Электронный ресурс]: учеб. пособие / С. Д. Якушева. – М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014.
- 12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:**

1. <http://standart.edu.ru/>
2. <http://минобрнауки.рф/>
3. <http://www.minsport.gov.ru/ministry/>
4. <http://mo.mosreg.ru/>
5. <http://www.rsl.ru/>
6. <http://www.gnpbu.ru/>
7. <http://www.ras.ru/>
8. <http://www.raop.ru/>

### **13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочные системы**

информационные технологии обработки графической информации; информационные технологии передачи данных и распространения информации; информационные технологии хранения данных; информационные технологии накопления данных. Сетевые (локальные, территориальные, проводные, беспроводные и др.) информационные технологии, информационные технологии групповой работы, гипертекстовые информационные технологии, мультимедийные информационные технологии, операционные системы семейства Windows, Office, браузеры (FireFox).

базы данных, информационно-справочные и поисковые системы: доступ к базам РГБ, ГНБУ, ERIC ([www.rsl.ru](http://www.rsl.ru), [www.gnpbu.ru](http://www.gnpbu.ru)), Министерства образования и науки Российской Федерации ([www.informica.ru](http://www.informica.ru)), научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/>.

### **14. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета дисциплин цикла общепрофессиональных дисциплин.

Кабинет должен быть оснащен в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

- мебель для организации рабочего места учителя и организации рабочих мест обучающихся;
  - секционные шкафы для размещения и хранения средств обучения;
  - доска;
  - персональный компьютер, принтер, телевизор;
  - технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
- тор, компьютер) и выходом в Интернет.