

Департамент образования города Москвы  
Государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования города Москвы  
«Московский городской педагогический университет»  
Институт среднего профессионального образования имени К.Д. Ушинского

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ/ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**ОП.09 Профессиональная этика**

Специальность

44.02.03 Педагогика дополнительного образования

Москва  
2018

**1. Наименование дисциплины:** ОП.09 Профессиональная этика

**2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины**

Наименование трудового действия	Наименование компетенции	Поэтапные результаты освоения дисциплины	Оценочные средства
<b>Общие компетенции</b>			
	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p><b>Знать:</b> современные проблемы образования, тенденции его развития и направления его реформирования (модернизации), анализ их перспектив, преимущества, недостатки.</p> <p><b>Уметь:</b> обосновывать социальную значимость своей профессии; самодиагностировать и развивать профессиональную мотивацию.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> демонстрирует значимые профессионально-личностные качества учителя.</p>	<p>Контрольная работа, реферат</p>
	<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<p><b>Знать:</b> методы и способы выполнения профессиональных задач; основные понятия, характеризующие процессы самоорганизации и самоуправления; необходимость и значимость самоорганизации и самоуправления; свои основные индивидуальные потребности и психофизиологические возможности; методы и средства самопознания, самоанализа, самоконтроля и самооценки.</p> <p><b>Уметь:</b> самостоятельно планировать и организовывать свою работу; использует в деятельности понимание своих индивидуальных потребностей и психофизиологических</p>	<p>Контрольная работа, реферат</p>

		<p>возможностей.</p> <p>выполняет самоанализ, самоконтроль и самооценку;</p> <p>выполняет работу в заданные сроки.</p> <p>Иметь практический опыт:</p> <p>организации собственной деятельности, определения методов решения профессиональных задач.</p>	
	<p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать:</p> <p>алгоритм оптимальных действий в стандартных и особенности поведения в нестандартных ситуациях; важность принятия решений в контексте социального взаимодействия.</p> <p>Уметь:</p> <p>опознавать нестандартные ситуации;</p> <p>анализировать нестандартные ситуации;</p> <p>обосновывать свои решения;</p> <p>реагировать на нестандартные ситуации;</p> <p>адаптироваться к новым ситуациям;</p> <p>брать на себя ответственность за принятия решения.</p> <p>Иметь практический опыт:</p> <p>- решения проблем, оценки рисков и приеме решения в нестандартных ситуациях.</p>	<p>Контрольная работа, реферат</p>
	<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Знать:</p> <p>основные категории и понятия, описывающие получение, хранение, переработку информации;</p> <p>современные технологии поиска, хранения и переработки информации;</p> <p>основные принципы работы с информационными потоками;</p> <p>основные характеристики первичной статистической обработки информации.</p> <p>Уметь:</p> <p>использовать базы данных в своей деятельности;</p> <p>адекватно использовать известные носители информации, а также различные инструменты ее переработки;</p>	<p>Контрольная работа, реферат</p>

		<p>предоставлять необходимую информацию в логичной, компактной, удобной форме в соответствии с поставленной задачей;</p> <p>выбирать оптимальные методы поиска и отбора информации;</p> <p>критически оценивать источники информации, классифицировать и обобщать первичные данные.</p> <p>Иметь практический опыт: поиска, анализа, выбора информационных ресурсов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.), необходимых для постановки и решения профессиональных задач и личностного роста.</p>	
	<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в сфере образования; методы и средства поиска, систематизации и обработки информации.</p> <p>Уметь: применять современные информационные технологии для эффективного поиска и обработки информации; оформлять документы и проводить качественный анализ информации; собирать и обрабатывать информацию, имеющую значение для реализации в соответствующих сферах профессиональной деятельности</p> <p>Иметь практический опыт: эффективного использования информационно-коммуникационных технологий для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>Контрольная работа, реферат</p>
	<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и</p>	<p>Знать: закономерности основных процессов эффективного взаимодействия с коллегами, работы в коллективе;</p>	<p>Контрольная работа, реферат</p>

	социальными партнерами.	<p>теорию конфликтов и путей их разрешения; основополагающие нормативно-организационные документы, регламентирующие деятельность (взаимодействие) с коллегами; основные методы управления персоналом и сплочения коллектива, создания благоприятного психологического климата в коллективе; основы государственной политики и права в области народного художественного творчества, современное состояние законодательства о культуре, основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие трудовые отношения, права и обязанности работников социально-культурной – возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: адаптироваться в коллективе, строить продуктивные отношения с коллегами; вносить ощутимый вклад в работу коллектива; поддерживать атмосферу эффективного сотрудничества и способствовать разрешению конфликтов; инициировать и участвовать в принятии коллегиальных решений.</p> <p>Иметь практический опыт: организации коллективной (командной) работы.</p>	
	ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество	<p>Знать: нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета; основные методы и приемы принятия решений; основы психологии поведения.</p> <p>Уметь: принимать эффективные решения, используя систему</p>	Контрольная работа, реферат

	образовательного процесса.	методов управления; выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета. Иметь практический опыт: постановки цели, мотивирования деятельности обучающихся, организации и контроля их работы.	
	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Знать: основные этические понятия и категории; особенности профессиональной этики; возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности. Уметь: находить эффективные организационно-управленческие решения; самостоятельно осваивать знания, необходимые для работы в конкретной деятельности; оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения. Иметь практический опыт: постановки задач профессионального и личностного развития, самообразования.	Контрольная работа, реферат
	ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	Знать: специфику осуществления профессиональной деятельности в избранной сфере; методику организации и работы образовательных учреждений дополнительного образования Уметь: быстро адаптироваться к изменяющимся условиям; демонстрировать профессиональную мобильность.	Контрольная работа, реферат

		<p>Иметь практический опыт: способствовать функционированию учреждений дополнительного образования в условиях модернизации отечественного образования</p>	
	<p>ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•основные здоровьесберегающие технологии;</li> <li>•способы и методы оказания первой помощи обучающимся в условиях чрезвычайных ситуаций;</li> <li>•гигиенические требования к осуществлению образовательной деятельности в учреждениях дополнительного образования;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•выявлять угрозы жизни и здоровью обучающихся и сопутствующие риски, связанные с наступлением неблагоприятной ситуации;</li> <li>•осуществлять контроль за безопасностью в образовательной среде;</li> <li>•анализировать функционирование систем обеспечения безопасности в образовательном пространстве, оценивать системы предпринятых мероприятий и последовательность их выполнения;</li> <li>•организовывать профилактическую работу с обучающимися и их родителями (законными представителями)</li> </ul> <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•формирования единого профилактического пространства путем объединения усилий всех участников профилактической работы в образовательной организации;</li> <li>•создания системы информационно-методического сопровождения деятельности в профилактике детского</li> </ul>	<p>Контрольная работа, реферат</p>

		<p>травматизма и наступления чрезвычайных ситуаций</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• профилактики несчастных случаев с обучающимися в ходе образовательного процесса, а также при проведении различных мероприятий в рамках образовательного процесса;</li> </ul>	
	<p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные нормативно-правовые акты Российской Федерации, регулирующие профессиональную деятельность по избранной специальности;</li> <li>• порядок реализации образовательных программ среднего специального образования;</li> <li>• основные направления образовательной политики в Российской Федерации;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять нормативно-правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность по избранной специальности;</li> <li>• толковать и интерпретировать нормативно-правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность по избранной специальности;</li> </ul> <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• работы с учебно-методической документацией;</li> <li>• использования в педагогической работе действующих примерных учебных планов, образовательных стандартов среднего общего образования.</li> </ul>	<p>Контрольная работа, реферат</p>

**Профессиональные компетенции**

А Обобщенная трудовая функция: Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам

А/01.6 Трудовая функция:

**Организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы**

Организация, в том числе стимулирование и	ПК 1.1 Определять цели и задачи, планировать занятия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• особенности дополнительного образования детей в</li> </ul>	<p>Контрольная работа, реферат</p>
---	--	---	------------------------------------



<p>мотивация деятельности и общения учащихся на учебных занятиях</p>		<p>избранной области деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•методику бизнес-планирования, основы взаимодействия с социальными партнерами по вопросам организации дополнительного образования в избранной области деятельности;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•определять цели и задачи занятий в избранной области деятельности;</li> </ul> <p>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•определения цели и задач, планирования и проведения занятий по программам дополнительно образования детей в избранной области деятельности;</li> </ul>	
	<p>ПК 1.2 Организовывать и проводить занятия</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•психолого-педагогические основы проведения занятий с детьми по программам дополнительного образования в избранной области деятельности;</li> <li>•методы, методики и технологии организации деятельности детей в избранной области дополнительного образования;</li> <li>•основы комплектования, виды и функции одновозрастного и (или) разновозрастного объединения детей по интересам дополнительного образования детей;</li> <li>•специфику работы с детьми разного возраста, одаренными детьми и детьми с ограниченными возможностями, девиантным поведением;</li> <li>•педагогические и гигиенические требования к организации обучения избранному виду деятельности;</li> </ul>	<p>Контрольная работа, реферат</p>
	<p>ПК 1.3 Демонстрировать владения деятельностью, соответствующей избранной</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•находить и использовать информацию, необходимую для полготовки к занятиям;</li> </ul>	<p>Контрольная работа, реферат</p>

	<p>области дополнительного образования</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• педагогически обосновано выбирать и реализовывать разные формы, методы, приемы обучения и воспитания при работе с одновозрастным и (или) разновозрастным объединением детей по интересам в избранной области деятельности, в том числе с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся и группы детей;</li> <li>• создавать на занятии условия для самопознания и самосовершенствования;</li> <li>• осуществлять дополнительное образование детей в избранной области деятельности на общекультурном, углубленном, профессионально-ориентированном уровнях;</li> </ul> <p>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализа планов и организации занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности, разработки предложений по их совершенствованию;</li> <li>• устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детьми и родителями (лицами, их заменяющими);</li> <li>• взаимодействовать с участниками образовательного процесса и родителями (лицами, их заменяющими);</li> </ul>	
<p><b>А/02.6 Трудовая функция:</b>  <b>Организация досуговой деятельности учащихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы</b></p>			
<p>Планирование подготовки досуговых мероприятий</p>	<p>ПК 2.1 Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные направления досуговой деятельности детей и подростков в организациях дополнительного образования;</li> <li>• методику бизнес-планирования, основы взаимодействия с социальными партнерами при организации досуговых</li> </ul>	<p>Контрольная работа, реферат</p>

		<p>мероприятий;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•определять цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива);</li> <li>•планировать досуговые мероприятия;</li> </ul> <p>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в организациях дополнительного образования;</li> <li>•определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий;</li> </ul>	
Проведение досуговых мероприятий	ПК 2.2 Организовывать и проводить досуговые мероприятия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•основные формы проведения досуговых мероприятий;</li> <li>•особенности организации и проведения массовых досуговых мероприятий;</li> <li>•педагогические и гигиенические требования к организации различных мероприятий;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•вести досуговые мероприятия;</li> <li>•организовывать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность;</li> <li>•взаимодействовать с представителями предприятий, организаций, учреждений – социальных партнеров;</li> </ul> <p>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• организации совместной с детьми подготовки мероприятий;</li> </ul>	Контрольная работа, реферат
	ПК 2.4 Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•хозяйственный механизм, поступление и использование внебюджетных средств от организации досуговых</li> </ul>	Контрольная работа, реферат

		<p>мероприятий организацией дополнительного образования;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода;</li> <li>•анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий;</li> </ul> <p>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</li> </ul>	
<p><b>А/04.6 Трудовая функция:</b></p> <p><b>Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы</b></p>			
<p>Контроль и оценка освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии)</p>	<p>ПК 1.4 Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•инструментарий и методы контроля качества и результатов дополнительного образования в избранной области деятельности;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•контролировать и оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся, результаты освоения программы дополнительного образования;</li> </ul> <p>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•определения формы, методов и средств оценивания процесса и результатов деятельности учащихся при освоении программ дополнительного образования;</li> <li>•проводить педагогическое наблюдение за занимающимися;</li> </ul>	<p>Контрольная работа, реферат</p>
<p>Разработка дополнительных</p>	<p>ПК 1.5 Анализировать занятия</p>	<p>Знать:</p>	<p>Контрольная работа,</p>

<p>общеобразовательных программ (программ учебных курсов,</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>•технологические основы деятельности в избранной области дополнительного образования;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•анализировать дополнительные программы в избранной области деятельности;</li> <li>•определять цели и задачи, планировать дополнительное образование детей в избранной области деятельности, разрабатывать рабочие программы;</li> <li>•осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся;</li> <li>•адаптировать имеющиеся методические разработки;</li> </ul> <p>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) для обеспечения образовательного процесса;</li> <li>•изучение и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дополнительного образования детей;</li> </ul>	<p>реферат</p>
<p><b>Формы промежуточной аттестации:</b> зачет в восьмом семестре</p>			

### 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка качества освоения программы курса осуществляется посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины. Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине.

Формы, системы оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации, а также ее периодичность устанавливаются локальными нормативными актами организации.

#### Оценочные средства текущего контроля

**Контрольная работа** - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Контрольная работа – письменное задание, выполняемое в течение заданного времени (в условиях аудиторной работы – от 30 минут до 2 часов, от одного дня до нескольких недель в случае внеаудиторного задания). Как правило, контрольная работа предполагает наличие определенных ответов.

#### Описание показателей и критериев оценивания, шкал оценивания

*(максимум – 5 баллов)*

Критерии	Показатели	Шкала оценивания
Раскрытие предложенного плана	План раскрыт в полном объеме в соответствии с тематикой контрольной работы	2
	План выполнен частично, или не в полном объеме отвечает тематике контрольной работы	1
	План контрольной работы не раскрыт и не отвечает тематике работы	0
Знание источников и литературы по теме	При выполнении контрольной работы использованы и проанализированы современные источники, соответствующие тематике работы	1
	В ходе выполнения контрольной работы не использованы литературные источники, соответствующие тематике работы	0
Достоверность представленного материала	Представленные в работе материалы соответствуют современной проблематике и достоверны реальной ситуации развития	1
	Представленные в работе материалы недостоверны и не соответствуют современной проблематике	0
Соответствие правилам оформления	Контрольная работа соответствует правилам оформления	1
	Контрольная работа не соответствует правилам оформления	0

**Реферат** – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения.

Требования к структуре реферата:

- 1) титульный лист;
- 2) план работы с указанием страниц каждого пункта;
- 3) введение;
- 4) текстовое изложение материала с необходимыми ссылками на источники, использованные автором;
- 5) заключение;
- 6) список использованной литературы и источников;
- 7) приложения, которые состоят из таблиц, диаграмм, графиков, рисунков, схем (необязательная часть реферата).

#### **Описание показателей и критериев оценивания, шкал оценивания**

*(максимум – 4,5 балла)*

<b>Критерии</b>	<b>Показатели</b>	<b>Шкала оценивания</b>
Оформление реферата	Печатную форму. Документ должен быть создан в программе Microsoft Word. Поля страницы: левое – 30 мм, другие – по 20 мм.	0,25 балла
	Выравнивание текста – по ширине. Красная строка оформляется на одном уровне на всех страницах реферата. Отступ красной строки равен 1,25 см.	0,25 балла
	Шрифт основного текста – Times New Roman. Размер – 14 п. Цвет – черный. Интервал между строками – полуторный.	0,25 балла
	Нумерацию страниц. Отсчет ведется с титульного листа, но сам лист не нумеруют. Используются арабские цифры.	0,25 балла
	Оформление цитат. Они заключаются в скобки. Авторская пунктуация и грамматика сохраняется. Нумерацию глав, параграфов. Главы нумеруются римскими цифрами (Глава I, Глава II), параграфы – арабскими (1.1, 1.2).	0,25 балла
Содержание реферата	Информационная достаточность	0,5 балла
	Соответствие материала теме и плану	0,25 балла
	Стиль и язык изложения (целесообразное использование)	0,5 балла
	Терминологии, пояснение новых понятий, лаконичность	0,5 балла
	Наличие выраженной собственной позиции	0,5 балла
	Владение материалом	0,5 балла
	Адекватность и количество использованных источников	0,5 балла

## Оценочные средства промежуточной аттестации

### Зачет

Зачет - форма промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку в шкале «зачет» / «незачет».

При определении уровня достижений обучающихся на зачете необходимо обращать особое внимание на следующее:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи;
- знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной дисциплины и междисциплинарных связей;
- ответ формулируется в терминах дисциплины, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию обучающегося;
- теоретические постулаты подтверждаются примерами из практики.

### Описание показателей и критериев оценивания, шкал оценивания

(максимум – 5 баллов)

Критерии	Показатели	Шкала оценивания
Степень раскрытия учебного материала	Знание программного материала и структуры дисциплины, а также основного содержания и его элементов в соответствии с прослушанным лекционным курсом и с учебной литературой	1 балл
	Логически корректное, непротиворечивое, последовательное и аргументированное построение ответа по вопросам	0,5 балла
	Понимание взаимосвязей между проблемными вопросами дисциплины	0,5 балла
	Отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области	0,5 балла
	Понимание содержания проблемы и ее междисциплинарных связей в рамках предметной области	0,5 балла
Умение применять теоретический материал при решении практических задач	Понимание существа обсуждаемых конкретных проблем, а также актуальности и практической значимости изучаемой дисциплины	0,5 балла
	Владение методологией дисциплины, умение применять теоретические знания при решении задач, обосновывать свои действия	1 балл
	Представление обоснованных выводов при решении практических задач	0,5 балла



**4. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе их формирования**

**Текущий контроль успеваемости**

**Оценочное средство – контрольная работа**

**Примерный перечень вопросов:**

1. Основные категории педагогической этики.
2. Нормативно-правовые документы о правах ребенка.
3. Нормы профессиональной этики.
4. Предмет и задачи педагогической этики
5. Понятие «тактика общения». Две основные модели общения.
6. Профессионально-этические нормы и принципы разрешения конфликтов в профессиональной среде.
7. Речевой этикет в профессиональной деятельности
8. Эталоны и аксиомы нравственного профессионализма

**Оценочное средство – реферат**

**Примерный перечень тем для реферата:**

9. Свобода и ответственность в деятельности педагога.
10. Педагог - профессия творческая?
11. Консерватизм - добро или зло в педагогической профессии?
12. Проблема дистанции в общении педагога и учащегося.
13. Уважение и унижение ребенка - в чем они проявляются?
14. Внутренний и внешний имидж педагога.
15. Эмоциональный мир педагога.
16. Нравственные аспекты оценки педагогического труда
17. Нравственные коллизии отношений в учительской.
18. Мораль и власть.
19. Политическое насилие и нравственность.
20. Политика - "грязное дело"?
21. Нравственный принцип толерантности в политике.
22. Формы морального протеста в демократическом обществе.
23. Моральная демагогия и политические репрессии.
24. Национальное самосознание как фактор нравственной культуры народа.
25. Историческая память и исторический манкуртизм.
26. Нравственно-психологические основы тоталитаризма.

27. Конформизм и нонконформизм как индекс нравственной культуры.
28. Этика экологическая и этика биомедицинская: точки соприкосновения.
29. Проблема жизни и смерти как центральная нравственная проблема
30. Гуманность как основа биомедицинской деятельности.
31. Морально-этические проблемы научно-технического прогресса в медицине.
32. Этические проблемы генной инженерии и клонирования.
33. Нравственные проблемы эвтаназии: гуманность и врачебный долг.
34. Хосписы - готовы ли мы к ним?
35. Общение: искусство или наука?
36. Общение как ценность.
37. Творчество в общении и общение в творчестве.
38. Проблема понимания в общении.
39. Трагедия непонимания в общении.
40. Одиночество - альтернатива общения.
41. Симпатия и антипатия в общении.
42. Толерантность в общении: значение, границы, мера.
43. человек - цель или средство общения?
44. "Барьеры" общения и их преодоление.
45. Общение и юмор.
46. Моральные конфликты: предупреждение и преодоление.
47. Духовность и душевность в общении.
48. Милосердие как нравственный принцип отношения человека к человеку.
49. "Секреты" общения в семье.
50. Отцы и дети: парадоксы общения.
51. Дружба как высшая нравственная ценность.
52. Любовь и ее парадоксы.
53. Этикет: исторические корни и современный смысл.
54. Этикет народов мира.
55. Роль этикета в деловом общении. Светский этикет.
56. Современный речевой этикет.

### **Промежуточная аттестация обучающихся**

#### **Оценочное средство – зачет**

##### **Примерный перечень вопросов к зачету**

1. Профессиональная этика как научная дисциплина: объект, предмет, функции, связи с др. науками.
2. Теоретико-методологические характеристики профессиональной этики: понятие, функции, принципы, категории.
3. Проблемы профессиональной этики в психолого-педагогической деятельности.
4. Кодекс этики как основной нормативный документ социального педагога.
5. Документы международного и федерального уровней, регламентирующие профессиональное поведение социального педагога.
6. Зарождение и развитие педагогической этики
7. Философы античности и их суждения о педагогической этике.
8. Этические требования к учителю в эпоху Возрождения и Просвещения.
9. Разработка проблем профессиональной этики в советской России.
10. Развитие педагогической этики на современном этапе.
11. Основные принципы межличностных отношений в социально-педагогической деятельности.
12. Этика отношений в системе «педагог – педагог».
13. Профессионально-этические требования к профиограмме социального педагога
14. Уровни развития профессионально – этической культуры.
15. Этика отношения педагога к своему труду.
16. Общение как нравственная ценность. Культура и антикультура общения.
17. Профессиональное общение в поликультурной среде.
18. Этикет в профессиональной культуре социального педагога.
19. Альтруизм – эгоизм, коллективизм – индивидуализм: их роль в деятельности социального педагога.
20. Нормы и принципы межличностных отношений в социально - педагогической деятельности.