

Департамент образования города Москвы
Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»
Институт среднего профессионального образования им. К.Д. Ушинского

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ/ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
УП.02.01 Учебная практика

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
**ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших
школьников**

Специальность
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Москва
2018

1. **Наименование учебной практики:** УП.02.01 Учебная практика

2. **Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе проведения практики**

Наименование трудового действия	Наименование компетенции	Поэтапные прохождения практики	Оценочные средства
Общие компетенции			
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>Знать: современные проблемы образования, тенденции его развития и направления его реформирования (модернизации), анализ их перспектив, преимущества, недостатки. Уметь: обосновывать социальную значимость своей профессии; самодиагностировать и развивать профессиональную мотивацию. Иметь практический опыт: демонстрирует значимые профессионально-личностные качества учителя.</p>	<p>Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики</p>	
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>Знать: методы и способы выполнения профессиональных задач; основные понятия, характеризующие процессы самоорганизации и самоуправления; необходимость и значимость самоорганизации и самоуправления; свои основные индивидуальные потребности и психофизиологические возможности; методы и средства самопознания, самоанализа, самоконтроля и самооценки. Уметь: самостоятельно планировать и организовывать свою работу; использует в деятельности понимание своих</p>	<p>Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики</p>	

	<p>индивидуальных потребностей и психофизиологических возможностей.</p> <p>выполняет самоанализ, самоконтроль и самооценку;</p> <p>выполняет работу в заданные сроки.</p> <p>Иметь практический опыт:</p> <p>организации собственной деятельности, определения методов решения профессиональных задач.</p>	
<p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать:</p> <p>алгоритм оптимальных действий в стандартных и особенности поведения в нестандартных ситуациях;</p> <p>важность принятия решений в контексте социального взаимодействия.</p> <p>Уметь:</p> <p>опознавать нестандартные ситуации;</p> <p>анализировать нестандартные ситуации;</p> <p>обосновывать свои решения;</p> <p>реагировать на нестандартные ситуации;</p> <p>адаптироваться к новым ситуациям;</p> <p>брать на себя ответственность за принятые решения.</p> <p>Иметь практический опыт:</p> <p>-решения проблем, оценки рисков и приеме решения в нестандартных ситуациях.</p>	<p>Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Знать:</p> <p>основные категории и понятия, описывающие получение, хранение, переработку информации;</p> <p>современные технологии поиска, хранения и переработки информации;</p> <p>основные принципы работы с информационными потоками;</p> <p>основные характеристики первичной статистической обработки информации.</p> <p>Уметь:</p> <p>использовать базы данных в своей деятельности;</p> <p>адекватно использовать известные носители информации, а также различные инструменты ее</p>	<p>Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики</p>

	<p>переработки; предоставлять необходимую информацию в логичной, компактной, удобной форме в соответствии с поставленной задачей; выбирать оптимальные методы поиска и отбора информации; критически оценивать источники информации, классифицировать и обобщать первичные данные. Иметь практический опыт: поиска, анализа, выбора информационных ресурсов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.), необходимых для постановки и решения профессиональных задач и личностного роста.</p>	
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в сфере образования; методы и средства поиска, систематизации и обработки информации. Уметь: применять современные информационные технологии для эффективного поиска и обработки информации; оформлять документы и проводить качественный анализ информации; собирать и обрабатывать информацию, имеющую значение для реализации в соответствующих сферах профессиональной деятельности. Иметь практический опыт: эффективного использования информационно-коммуникационных технологий для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами</p>	<p>Знать: закономерности основных процессов эффективного взаимодействия с коллегами, работы в коллективе;</p>	<p>Заполнение дневника о прохождении</p>

	<p>теорию конфликтов и путей их разрешения; основополагающие нормативно-организационные документы, регламентирующие деятельность (взаимодействие) с коллегами; основные методы управления персоналом и сплочения коллектива, создания благоприятного психологического климата в коллективе; основы государственной политики и права в области народного художественного творчества, современное состояние законодательства о культуре, основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие трудовые отношения, права и обязанности работников социально-культурной – возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: адаптироваться в коллективе, строить продуктивные отношения с коллегами; вносить ощутимый вклад в работу коллектива; поддерживать атмосферу эффективного сотрудничества и способствовать разрешению конфликтов; инициировать и участвовать в принятии коллегиальных решений.</p> <p>Иметь практический опыт: организации коллективной (командной) работы.</p>	<p>практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики</p>
<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса</p>	<p>Знать: нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета; основные методы и приемы принятия решений; основы психологии поведения.</p> <p>Уметь: принимать эффективные решения, используя систему методов управления;</p>	<p>Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом</p>

	<p>выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.</p> <p>Иметь практический опыт: постановки цели, мотивирования деятельности обучающихся, организации и контроля их работы.</p>	практики
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>Знать: основные этические понятия и категории; особенности профессиональной этики; возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: находить эффективные организационно-управленческие решения; самостоятельно осваивать знания, необходимые для работы в конкретной деятельности; оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения.</p> <p>Иметь практический опыт: постановки задач профессионального и личностного развития, самообразования.</p>	<p>Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики</p>
<p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий</p>	<p>Знать: специфику осуществления профессиональной деятельности в избранной сфере; методику организации и работы образовательных учреждений дошкольного образования</p> <p>Уметь: быстро адаптироваться к изменяющимся условиям; демонстрировать профессиональную мобильность.</p> <p>Иметь практический опыт: способствовать функционированию учреждений дошкольного образования в условиях модернизации отечественного образования</p>	<p>Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики</p>
<p>ОК.10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать</p>	<p>Знать:</p>	Заполнение

<p>охрану жизни и здоровья детей</p>	<p>основные здоровьесберегающие технологии; способы и методы оказания первой помощи обучающимся в условиях чрезвычайных ситуаций; гигиенические требования к осуществлению образовательной деятельности в дошкольных учреждениях;</p> <p>Уметь:</p> <p>выявлять угрозы жизни и здоровью обучающихся и сопутствующие риски, связанные с наступлением неблагоприятной ситуации;</p> <p>осуществлять контроль за безопасностью в образовательной среде;</p> <p>анализировать функционирование систем обеспечения безопасности в образовательном пространстве, оценивать системы предпринятых мероприятий и последовательность их выполнения;</p> <p>организовывать профилактическую работу с обучающимися и их родителями (законными представителями)</p> <p>Иметь практический опыт:</p> <p>формирования единого профилактического пространства путем объединения усилий всех участников профилактической работы в образовательной организации;</p> <p>создания системы информационно-методического сопровождения деятельности в профилактике детского травматизма и наступления чрезвычайных ситуаций</p> <p>профилактики несчастных случаев с обучающимися в ходе образовательного процесса, а также при проведении различных мероприятий в рамках образовательного процесса;</p>	<p>дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики</p>
<p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, её регулирующих</p>	<p>Знать:</p> <p>основные нормативно-правовые акты Российской Федерации, регулирующие профессиональную</p>	<p>Заполнение дневника о прохождении</p>

	<p>деятельность по избранной специальности; порядок реализации образовательных программ среднего специального образования; основные направления образовательной политики в Российской Федерации; Уметь: применять нормативно-правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность по избранной специальности; толковать и интерпретировать нормативно-правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность по избранной специальности; Иметь практический опыт: работы с учебно-методической документацией; использования в педагогической работе действующих примерных учебных планов, образовательных стандартов среднего общего образования.</p>	<p>практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики</p>	
<p>Обобщенная трудовая функция А. Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях начального общего образования Трудовая функция А/03.6 Развивающая деятельность</p>			
<p>Постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера Проектирование образовательного процесса на основе Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования с учетом</p>	<p>ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия</p>	<p>Знать: - сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной работы в избранной области деятельности; - теоретические основы и методику планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся Уметь: - находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимые для подготовки и проведения</p>	<p>Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики</p>

<p>особенностей социальной ситуации развития первоклассника в связи с переходом ведущей деятельности от игровой к учебной</p>		<p>внеурочной работы в избранной области деятельности. Владеть (навыками и/или опытом деятельности): - анализа планов и организации внеурочной деятельности (с указанием области деятельности или учебного(-ых) предмета(-ов)); - определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности.</p>	
<p>Реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности Реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.) Формирование толерантности и навыка поведения в изменяющейся поликультурной среде Формирование системы регуляции поведения и деятельности обучающихся Формирование у детей социальной позиции обучающихся на всем протяжении обучения в начальной школе Формирование метапредметных компетенций,</p>	<p>ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия</p>	<p>Знать: - методические основы организации внеурочной работы в избранной области деятельности; - возрастные и типологические индивидуальные особенности общения младших школьников; - методические основы и особенности работы с обучающимися, одаренными в избранной области деятельности; - способы выявления педагогом интересов и способностей обучающихся; Уметь: - определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся; - составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами; - планировать ситуации, стимулирующие общение обучающихся в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении Владеть (навыками и/или опытом деятельности): - анализа планов и организации внеурочной</p>	<p>Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики</p>

<p>умения учиться и универсальных учебных действий до уровня, необходимого для освоения образовательных программ основного общего образования</p>		<p>деятельности (с указанием области деятельности или учебного(-ых) предмета(-ов);</p> <ul style="list-style-type: none"> - определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности. 	
<p>Применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка Оказание адресной помощи обучающимся Объективная оценка успехов и возможностей обучающихся с учетом неравномерности индивидуального психического развития детей младшего школьного возраста, а также своеобразия динамики развития учебной деятельности мальчиков и девочек</p>	<p>ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результат деятельности обучающихся</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - возрастные психологические особенности младшего школьника; - психолого-педагогические условия организации педагогического контроля; - критерии оценки процесса и результатов деятельности младших школьников; - методы диагностики уровня динамики развития младшего школьника; - методы, приемы формирования универсальных учебных действий, ценностных ориентаций, основ поведения детей младшего школьного возраста. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий; - выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся; - составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми; - применять разнообразные формы работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия) <p>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, 	<p>Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики</p>

		руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.	
Применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка Объективная оценка успехов и возможностей обучающихся с учетом неравномерности индивидуального психического развития детей младшего школьного возраста, а также своеобразия динамики развития учебной деятельности мальчиков и девочек	ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий	Знать: - логику анализа внеурочных занятий. Уметь: - анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности. Владеть (навыками и/или опытом деятельности): - наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся.	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики
Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования	ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся	Знать: - виды документации, требования к ее оформлению. Уметь: - ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности. Владеть (навыками и/или опытом деятельности): - ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности.	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики
Обобщенная трудовая функция В. Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ Трудовая функция В/02.6 Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования			
Разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной	ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-	Знать: - основное содержание Федерального государственного образовательного стандарта	Заполнение дневника о прохождении

<p>образовательной программы Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования Постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся независимо от их способностей и характера</p>	<p>методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся</p>	<p>начального общего образования; - теоретические основы методической деятельности учителя начальных классов; - особенности современных подходов и образовательных технологий в области начального общего образования; - концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ начального общего образования Уметь: - анализировать вариативные (авторские) программы и учебники по предметным областям образовательной программы; - выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом типа образовательной организации и возрастных, индивидуальных особенностей обучающихся. Владеть (навыками и/или опытом деятельности): - анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе ФГОС НОО, примерных основных образовательных программ начального общего образования с учетом типа образовательной организации, особенностей класса и отдельных обучающихся</p>	<p>практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики</p>
<p>Участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной комфортной образовательной среды Создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни</p>	<p>ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду</p>	<p>Знать: - подходы к оформлению зон в кабинете начальной школы с целью создания предметно-развивающей среды; - педагогические, гигиенические требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете. Уметь: - подбирать и оптимально сочетать методы,</p>	<p>Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом</p>

образовательной организации		приемы, формы создания в кабинете предметно-развивающей среды. Владеть (навыками и/или опытом деятельности): участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете.	практики
Систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению	ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	Знать: - источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта. Уметь: - сравнивать эффективность применяемых методов начального общего образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом типа образовательной организации и особенностей возраста обучающихся Владеть (навыками и/или опытом деятельности): - изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов.	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики
Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникативными технологиями (ИКТ)	ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	Знать: - логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию. Уметь: - подбирать материалы и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; Владеть (навыками и/или опытом деятельности): - оформления портфолио педагогических достижений; - презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений	Заполнение дневника о прохождении практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики
Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с	ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области	Знать: - основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.	Заполнение дневника о прохождении

<p>требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования</p> <p>Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникативными технологиями (ИКТ)</p>	<p>начального общего образования</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять результаты исследовательской и проектной работы. <p>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - участия в исследовательской и проектной деятельности; - использования методов и методик педагогического исследования и проектирования, подобранных совместно с руководителем. 	<p>практики, выполнение заданий в соответствии с планом практики</p>
<p>Формы промежуточной аттестации: дифференцированный зачет в шестом семестре</p>			

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В целях организации и проведения учебной практики руководителями практики от Университета проводится инструктивное совещание/установочная конференция, в ходе которой осуществляется:

- анализ задачи и содержания практики.
- изучение правил заполнения и оформления документации.

Оценивание результатов прохождения практики осуществляется в форме защиты отчета по практике, включающего в себя, в том числе, оценку выполнения видов работ, перечень которых определен в рабочей программе практики и конкретизирован для каждого обучающегося в форме индивидуальных заданий, зафиксированных в дневниках практики обучающихся.

В ходе прохождения практики, обучающиеся фиксируют выполнение видов работ в дневниках практики.

3.1. Форма дневника по практике

Образец титульного листа

Департамент образования города Москвы
Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»
Институт среднего профессионального образования им. К.Д. Ушинского

ДНЕВНИК учебной практики

44.02.02 Преподавание в начальных классах

студента (ки) _____ курса, группы _____

Фамилия, имя, отчество

На базе _____

наименование учреждения

Руководитель практики _____
Фамилия, имя, отчество

Период прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Москва
2018

3.2. Форма отчета по практике

Образец титульного листа

Департамент образования города Москвы
Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»
Институт среднего профессионального образования им. К.Д. Ушинского

ОТЧЁТ

по итогам учебной практики
44.02.02 Преподавание в начальных классах

студента (ки) _____ курса, группы _____

Фамилия, имя, отчество

На базе _____

наименование учреждения

Руководитель практики _____
Фамилия, имя, отчество

Москва
2018

Методические рекомендации по формированию отчета по практике

Отчет по практике имеет следующую структуру:

1. Вид практики, сроки прохождения, руководитель практики.
2. Наименование базы; юридический адрес; ФИО руководителя организации-базы практики, специалиста организации (методиста практики).
3. Характеристика организации базы практики – дайте краткий анализ деятельности учреждения.
4. Какие задания были выполнены в ходе практики (дайте краткое резюме видов работ и анализа наблюдений и дневниковых записей).
5. Какие из выполненных видов работ были более продуктивными для профессионального развития, на Ваш взгляд? Выполнение каких заданий принесло Вам чувство удовлетворения?
6. Выполнение каких заданий показалось Вам сложным? Объясните причины возможных затруднений. Как Вы вышли из сложившейся затруднительной ситуации?

7. Что дала данная практика для Вашего профессионального развития? В каком направлении следует совершенствовать свои профессиональные компетенции?
8. Оцените результаты проведенной Вами работы в целом. Какие задачи Вы поставите перед собой для дальнейшего профессионального развития?
9. Ваши выводы и предложения по совершенствованию организации практики.

3.3. Критерии и показатели, шкала оценивания результатов прохождения практики

Критерии	Отметка
<ul style="list-style-type: none"> – выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики; – владеет теоретическими знаниями на высоком уровне; – умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса (возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики работы организации); – проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, педагогическую культуру 	5
<ul style="list-style-type: none"> – выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики; – умеет определять профессиональные задачи и способы их решения; – проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; – владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности 	4
<ul style="list-style-type: none"> – выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; – допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; – не проявляет инициативы при решении профессиональных задач 	3
<ul style="list-style-type: none"> – не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; – обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач; – не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности; – продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры; – проявил низкую активность; – не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности; – во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял групповым руководителям планы работы на день, конспектов уроков и мероприятий); – отсутствовал на базе практики без уважительной причины; – нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации; – не сдал в установленные сроки отчетную документацию 	2